*Приложение №14*

*к Положению*

*о закупочной деятельности АО «Завод «Экран»*

**Техническое задание** (лот № 151)

1. **Наименование товара, работы, услуг**: держатель черновых форм
2. **Способ проведения торговой процедуры**: запрос предложений
3. **Место поставки товара, выполнение работ, услуг**: Россия, г. Новосибирск, ул. Даргомыжского, 8а.
4. **Условия поставки товара, работы, услуг (сроки, графики, упаковка, маркировка)**:
   - условия поставки DAP Новосибирск;
   - срок поставки: 01.10.2019г.
   - график поставки: согласно заявке
5. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)**: Покупатель производит оплату за продукцию Поставщику в течение 10 календарных дней с даты подписания сторонами товарных накладных и получения счета-фактуры, путем перевода Покупателем соответствующих сумм на расчетный счет Поставщика.
6. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):** не определена.
7. **Технические требования к технологии изготовления, проектированию, материалам, и т.п.:** не определено
8. **Количество товара, объем проводимых работ, объем оказываемых услуг**: согласно заявки Покупателя:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Держатель черновых форм №7 (кат. №06700008), в сборе с губками 18Е (кат. №06700210) | 24 шт. |

9. **Требования к упаковке**: в упаковке производителя, обеспечивающих сохранность при обычных условиях хранения.
10. **Требования к качеству**: не определено.
11. **Требования к монтажу, пуско-наладке, приёмо-сдаточным испытаниям и т.д.**:
12. **Требования к гарантийным обязательствам изготовителя и условиям послепродажного обслуживания**: не установлено;
13. **Критерии ранжирования участников закупочной процедуры (минимальная цена поставки, минимальный срок поставки продукции, другие критерии)**: по наименьшей сумме коммерческого предложения.
14. **Требования к участникам закупочной процедуры и перечень документов, представляемых участниками закупочной процедуры для подтверждения их соответствия установленным требованиям**:

1) Уставные документы

**Приложения:**

1. список поставщиков
2. проект договора
3. образец коммерческого предложения

Руководитель ЦВЗ _____/ Тихонов А. А.

Руководитель ЦФО _____/ Джиго С. М.

Решение Закупочной комиссии

| п/п | Должность | Фамилия, инициалы | Решение утвердить да/ нет | подпись |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Советник ГД по вопросам логистики и закупок | Кузнецов В.В. | да | |
| 2 | Директор по экономике и финансам | Швехторова С.В. | | |
| 3 | Заместитель директора ООО «Сибстекло» | Геращенко С.В. | да | |
| 4 | Юрист 1 категории | Синьковская Ю.Ю. | | |
| 5 | Директор по качеству | Терновская И.А. | да | |
| 6 | Начальник службы безопасности | Гребнев К.В. | да | |
| 7 | Заместитель начальника службы безопасности | Тарабрин А.Н. | да | |

Председатель ЗК В.В. Кузнецов

/20/ июнь 2019