**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_**

**г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, ООО «Сибстекло», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Геращенко С.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется собственными и/или привлечёнными силами выполнить общестроительные работы по устройству фундаментов стекловаренной печи №6 , находящейся в нежилом здании Корпус 21, кадастровый №54:35:033070:480, расположенного по адресу г. Новосибирск, ул. Даргомыжского, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы (услуги) в порядке, предусмотренном настоящим Договором (далее - Договор).

1.2. Объем и содержание работ определяются Техническим заданием (приложение № 1) и Локальным сметным расчетом (приложение № 2), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Все материалы, необходимые для производства работ, приобретаются Подрядчиком.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Стоимость работ (услуг) по Договору определяется Локальным сметным расчетом (приложение № 2) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей и \_\_\_ копеек), в том числе НДС 20%.

2.2. Стоимость работ и услуг Подрядчика включает в себя стоимость всех расходов и обязательств Подрядчика, необходимых для выполнения работ по Договору.

2.3. Все существенные изменения сроков работ, объемов и стоимости работ по Договору или одного из этих условий оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

**3. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ**

3.1. В течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего договора, на основании выставленного Подрядчиком счета Заказчик перечисляет Подрядчику аванс в размере 50 % от стоимости работ, указанных в пункте 2.1 договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей и \_\_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС 20%.

3.2. Окончательная оплата выполненных Подрядчиком работ (услуг) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей и \_\_\_ копеек), в том числе НДС 50%, производится Заказчиком в течение 30-ти (тридцати) рабочих дней после подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и предъявления счет - фактуры Подрядчиком. Счет-фактуру на выполненный и принятый Заказчиком объем работ Подрядчик обязан предоставить не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта о приемке выполненных работ.

**4. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

4.1. Дата начала работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок окончания работ по настоящему Договору не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г

**5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Подрядчик обязан:

5.1.1. Привлечь для выполнения работ квалифицированный персонал, имеющий опыт выполнения аналогичных работ.

5.1.2. Выполнить все работы в объеме и сроки, предусмотренные Договором и сдать работы Заказчику по акту о приемке выполненных работ.

5.1.3. Не передавать информацию и документы, полученные от Заказчика в ходе исполнения настоящего Договора третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

5.1.4. Нести ответственность за сохранность и целевое использование предоставленных документов Заказчика, оказавшихся во временном пользовании у Подрядчика в связи с выполнением им работ по Договору.

5.1.5. Соблюдать правила охраны труда и промышленной безопасности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, а также руководствоваться «Требованиями охраны труда и промышленной безопасности, обязательными для исполнения подрядной (субподрядной) организацией, выполняющей на постоянной или временной основе работы по договорам с АО «Завод «Зкран» (Приложение №4).

5.1.6. Устранить за свой счёт дефекты и ошибки в разработанной исполнительной документации, допущенные по своей вине и обнаруженные Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения документации на проверку и согласование, обоснованные действующей нормативно-технической документацией, в том числе РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения» утвержденных приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128.

5.1.7. Ознакомить свой персонал с инструкцией И-6.1.-01-02, действующей у Заказчика, до начала

Работ.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Произвести оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном в статье 3 Договора.

5.2.2. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

5.2.3. Ознакомить персонал Подрядчика с инструкцией И-6.1.-01-02, действующей у Заказчика, до начала работ.

5.2.4. Предоставить подрядчику конструкторскую документацию в трехдневный срок от даты подписания настоящего договора.

5.2.5. Предоставить Подрядчику полную и достоверную информацию о состоянии промышленной безопасности, охране труда и охране окружающей среды на рабочих местах, о существующем риске нанесения вреда здоровью, правилах и процедурах безопасности, а также о мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов.

5.2.6. К моменту начала выполнения работ по Договору обеспечить готовую стройплощадку, а также необходимые санбытовые (раздевалки, душевые, санузлы) и временные помещения.

5.2.7. Выполнять работы по монтажу и подключению вспомогательного оборудования.

5.2.8. Работы по подключению электричества и иных коммуникаций, а так же устройству временного освещения выполняет Заказчик по просьбе Подрядчика.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Заключать по согласованию с Заказчиком Договоры субподряда, оставаясь ответственным за действия субподрядчика перед Заказчиком.

5.3.2. Не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору подряда, препятствует исполнению договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок (ст. 328 ГК).

5.3.3. Подрядчик не вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков в случае, если Заказчик не исполнил свои встречные обязательства.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Проверять ход и качество выполнения работы, не вмешиваясь в деятельность Подрядчика.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение срока окончания всего объема работ по настоящему Договору по вине Подрядчика, а также за нарушение срока устранения недостатков согласно п.8.3., п.9.1. и п.9.2. и договора, последний выплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 0,03 (ноль целых три сотых) % от стоимости работ, указанной в п.2.1. Договора за каждый день просрочки.

6.2. Уплата неустойки не освобождает Сторону от исполнения обязательств устранения нарушений.

6.3. Заказчик при нарушении сроков окончательной оплаты, согласно п.3.2., настоящего Договора, уплачивает Подрядчику штрафную неустойку в размере 0,03% от стоимости просроченных к оплате работ за каждый день просрочки.

6.4. В случае нарушения работниками Подрядчика Инструкции о Пропускном и внутриобъектовом режиме Заказчика И-6.1.-01-02, Подрядчик обязуется выплатить Заказчику штраф за каждый случай установленного нарушения вышеуказанных правил:

6.4.1. В размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей при проходе на территорию Заказчика работника (ов) Подрядчика, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, и/или проносящего спиртные напитки или наркотические средства;

6.4.2. В размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей при нахождении работника(ов) Подрядчика на территории Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

6.5. В случае нарушения правил, указанных в п.6.4., Заказчик обязан оформить Акт нарушения, подписанный представителями Заказчика и работником Подрядчика, приложить к нему объяснение работников Подрядчика по факту нарушения правил, либо Акт отказа от дачи объяснений, далее по тексту именуемое совместно и раздельно «Акт». Указанный Акт подлежит направлению Подрядчику в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его составления и является основанием для возникновения обязанности Подрядчика уплатить Заказчику штраф в размере, оговоренном в п. 6.4.1. и 6.4.2.

6.6. По настоящему Договору Заказчику предоставляется право удерживать из суммы причитающихся по настоящему Договору платежей все предусмотренные и согласованные Сторонами в настоящем Договоре штрафные санкции. В этом случае Стороны руководствуются пунктом 2 статьи 154, статьи 410 ГК РФ.

6.7. Все предъявленные Сторонами в соответствии с настоящим Договором неустойки, штрафы, пени, возмещение расходов, а также неустойки, штрафы, пени, возмещение расходов, предъявленные в соответствии с положениями действующего законодательства РФ, подлежат оплате в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты выставления соответствующей претензии.

**7. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ**

7.1. Все работы должны быть выполнены Подрядчиком в соответствии с утверждённой Заказчиком документацией, а также с соблюдением действующих норм и правил.

7.2. Заказчик назначает своих представителей, которые от его имени осуществляют проверку полноты и качества результатов работ и совместно с Подрядчиком осуществляют приёмку по акту выполненных работ.

7.3. Заказчик вправе вносить изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы и не снижают надежность и качества ремонтируемого объекта. При этом, письменно уведомив Подрядчика за 24 часа, он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

-увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор;

-исключить любую работу;

-изменить характер, или качество, или вид любой части работы;

-выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения работ.

Если такие изменения увеличивают стоимость работ до 10% договорной стоимости работ, то договорная цена остается неизменной.

Если такие изменения увеличивают стоимость свыше 10% договорной стоимости работ и(или) увеличивают срок завершения работ по настоящему Договору, то Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания сторонами соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

**8. ПРИЁМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

8.1. Приемка работ, выполненных Подрядчиком, производится после завершения всего объема работ путем подписания Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

8.2. Акты о приёмке фактически выполненных работ, подписываются Заказчиком при соответствии работ заданию, нормативным документам и техническим регламентам;

8.3. В случае обнаружения, при приемке работ отступлений Подрядчика от требований, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора, от нормативной документации, либо условий настоящего Договора, ухудшивших результат работы, или обнаружения иных недостатков в работе, Сторонами составляется Акт, в котором отражаются обнаруженные недостатки, и Сторонами устанавливается срок для их устранения Подрядчиком.

После устранения всех недостатков работ Стороны осуществляют повторную приемку работ с подписанием Акта о приемке выполненных работ.

8.4. При отказе, либо уклонении Подрядчика от составления или подписания Акта, указанного в пункте 8.3. настоящего Договора, Заказчик подписывает Акт в одностороннем порядке. Подписанный Заказчиком Акт направляется Подрядчику.

8.5. Подрядчик должен без дополнительной оплаты устранить недостатки, отраженные в Акте, указанным в пункте 8.3. настоящего Договора, в установленный этим Актом срок.

В случае не устранения Подрядчиком недостатков в соответствии с Актом, составленным согласно пункта 8.3. настоящего Договора, Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков работ третье лицо. Подрядчик обязан возместить Заказчику понесенные расходы на устранение недостатков.

8.6. В случае необоснованного отказа (уклонения) Заказчика от приемки работ в указанный срок, который может выражаться в том числе, в неявке Заказчика или его уполномоченного представителя в указанный срок для приемки работ, работа считается принятой, а Подрядчик составляет Акт приемки в одностороннем порядке, о чем на акте делается соответствующая отметка, свидетельствующая о приемке работ и об отсутствии претензий со стороны Заказчика. Возможные издержки по вскрытию работ для освидетельствования по требованию Заказчика производятся за его счет.

8.7. Приемка Заказчиком работ без проверки не лишает Заказчика права предъявлять к Подрядчику требования по явным недостаткам, выявленным после приемки работ.

**9. ГАРАНТИИ**

9.1. Подрядчик в течение 3-х (трёх) лет от даты приемки работ гарантирует:

- качество выполнения работ в соответствии с действующими нормами и правилами, договором;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке работ;

9.2. В случае отказа Подрядчика устранить недостатки в согласованный сторонами срок, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для устранения данных недостатков за счёт Подрядчика.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

10.2. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

10.3. При этом сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, извещает об этом другую сторону в течение трёх дней после наступления обстоятельств.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 30 (тридцати) дней, то Подрядчик и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для продолжения производства работ.

10.5. Если Стороны не смогут договориться в течение 2 (двух) месяцев, тогда каждая из сторон вправе потребовать расторжения Договора.

**11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

11.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением сторон, становящимся с момента его подписания неотъемлемо частью Договора.

11.2. Если, по мнению одной из сторон, не имеется возможности разрешить возникший между сторонами спор в соответствии с п. 11.1 настоящего Договора, то все споры и разногласия, возникающие из Договора, или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения и действительности, подлежат разрешению Арбитражным судом Новосибирской области в установленном порядке.

11.3. До предъявления иска в суд сторона должна предъявить претензию, которая должна быть рассмотрена другой стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней. Стороны признают юридическую силу за претензиями, полученными по электронной почте. Направление претензии в электронном виде по адресам электронной почты, указанным в договоре, считается надлежащим доказательством соблюдения претензионного порядка.

11.4. Уплата штрафа не освобождает сторону от исполнения обязательств по настоящему Договору.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала производства работ по настоящему Договору более чем на 5 (пять) рабочих дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- систематического нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ по Договору, влекущего увеличение сроков окончания работ более чем на месяц;

- систематического несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ;

- отзыва свидетельства о допуске к видам работ, оказываемых в рамках Договора, выданных

саморегулируемой организацией.

**13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Любая договорённость между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства или смену должника, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

13.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким либо еще способом доступным третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия обеих Сторон.

13.3. Любое уведомление по настоящему Договору делается в письменной форме в виде факсимильного, электронного сообщения или отправляется заказным письмом получателю по адресам, указанным в разделе 15 настоящего Договора. Уведомление считается данным в день отправления факсимильного, электронного сообщения или на пятый день после отправления письма по почте. Копии документов, связанных с исполнением договора, переданные по электронной почте, указанной в договоре, имеют юридическую силу до обмена оригиналами. При обмене документами в электронном виде, стороны обязаны использовать исключительно электронную почту, указанную в договоре.

13.4. При выполнении Договора стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

13.6. Подрядчик не имеет права продавать или передавать документацию никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

13.7. Уступка прав и обязанностей по настоящему Договору без согласия другой стороны не допускается.

13.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

13.9. Приложения:

Приложение № 1 – Техническое задание

Приложение № 2 – Локальный сметный расчет

Приложение № 4 – Требования охраны труда и промышленной безопасности, обязательными для исполнения подрядной (субподрядной) организацией, выполняющей на постоянной или временной основе работы по договорам с АО «Завод «Зкран»

**14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОДРЯДЧИК»:** | **«ЗАКАЗЧИК»:** |
|  | **ООО «Сибстекло»** |
|  | 630047, г. Новосибирск, ул.  Даргомыжского, 8а  ИНН 5406305355 КПП 540201001  р/сч. 40702810812000113159  К/с 30101810250030000731,  в Филиале ООО «Экспобанк»  г. Новосибирск  БИК 045003731  Телефон: (383) 363-37-70 ,  Факс: (383) 363-37-75  э/почта: ecran@ecran.ru  **Директор**  **ООО «Сибстекло»** |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ**

**ПОДРЯДНОЙ (СУБПОДРЯДНОЙ) ОРГАНИЗАЦИЕЙ,**

**ВЫПОЛНЯЮЩЕЙ НА ПОСТОЯННОЙ ИЛИ ВРЕМЕННОЙ ОСНОВЕ РАБОТЫ**

**ПО ДОГОВОРАМ С ООО «Сибстекло»»**

**1. Общие положения**

1.1. В целях подтверждения готовности к выполнению работ на территории Заказчика представитель Подрядчика в процессе согласования Договора обязан предоставить в службу охраны труда и промышленной безопасности Заказчика следующую информацию (в зависимости от вида выполняемых работ):

1.1.1. перечень химических веществ, если таковые будут применяться при производстве работ, с указанием наличия паспортов безопасности;

1.1.2. перечень отходов, образующихся в процессе выполнения работ на территории Заказчика, с указанием способов их временного хранения и утилизации, и лица, ответственного за их утилизацию;

1.1.3. перечень разрешительных документов в случаях, предусмотренных законодательством, с указанием сроков действия (лицензий, сертификатов, согласований и т.д.);

1.1.4. перечень опасных и вредных факторов, возможных при производстве работ;

1.1.5. подтверждение аттестации производственного персонала, необходимой при выполнении работ (список лиц с указанием категории аттестации, номера удостоверения и даты аттестации или очередной проверки знаний);

1.1.6. копии приказов о назначении ответственных лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (ответственного за обеспечение пожарной безопасности при проведении огневых работ, ответственного за управление отходами производства и потребления, ответственного за безопасное производство работ кранами и других ответственных лиц).

**2. Подготовка персонала**

2.1. Подрядчик должен обеспечить наличие у своего персонала квалификационных удостоверений, подтверждающих обучение и допуск к работе по данной профессии, а также удостоверений о проверке знаний требований охраны труда и удостоверений об аттестации в области промышленной безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Подрядчик обязан проводить со своим персоналом все виды инструктажей по охране труда и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с последующим оформлением их записями в журналах регистрации инструктажей на рабочем месте.

2.3. Рабочий персонал Подрядчика должен уметь владеть приемами оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

**3. Индивидуальная защита персонала**

3.1. Подрядчик обязан обеспечить свой персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты (далее – «Средства СИЗ»), в соответствии с утвержденными нормами (специальной одеждой и специальной обувью, а также, в зависимости от вида выполняемых работ, средствами защиты органов зрения и слуха, защитными касками, средствами защиты от падений с высоты и т. п.);

3.2. Производственный персонал Подрядчика при производстве работ на территории Заказчика обязан носить спецодежду, спецобувь и другие Средства СИЗ, необходимые для выполнения данного вида работ.

**4. Обязанности, права и поведение персонала**

4.1. Персонал Подрядчика обязан соблюдать требования охраны труда, промышленной безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Заказчика.

4.2. Персонал Подрядчика при производстве работ на территории Заказчика обязан:

4.2.1. Выполнять только предусмотренные Договором работы.

4.2.2. Соблюдать трудовую дисциплину на рабочем месте.

4.2.2. Не допускать на свои рабочие места лиц, не имеющих отношения к работе.

4.2.3. Курить только в оборудованных для курения местах.

4.2.4. Не предпринимать действий, которые могут повлечь за собой несчастный случай, пожар или аварию.

4.3. Персонал Подрядчика при получении травмы или внезапного ухудшения состояния здоровья при выполнении работ на территории Заказчика имеет право обратится за первой помощью в медпункт, расположенный на территории Заказчика.

**5. Расследование несчастных случаев, аварий и инцидентов, в том числе пожаров.**

5.1. Расследование несчастных случаев, произошедших с персоналом Подрядчика при выполнении работ на территории Заказчика, производится в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденным Постановлением Минтрудсоцразвития РФ от 24 октября 2002 г. № 73.

5.2. Расследование аварий на опасных производственных объектах производится в соответствии с «Порядком проведения технического расследования причин аварий и инцидентов на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», утвержденным приказом Минприроды РФ от 30.06.2009 №191.

5.3. Подрядчик обязан незамедлительно по телефонной связи информировать соответствующие службы Заказчика об аварии, несчастном случае и ином инциденте, в том числе о случае возгорания, происшедших в ходе выполнения работ на территории Заказчика.

5.4. Подрядчик, выполняющий работы на долгосрочной основе, обязан предоставлять ежемесячный отчет в службу охраны труда Заказчика c указанием количества отработанных часов, количества происшедших инцидентов, а именно: несчастных случаев с потерей трудоспособности (больничное лечение), с переводом работника по состоянию здоровья на другую работу (справка на легкий труд), закончившихся только обращением за медицинской помощью (обращение в здравпункт), а также количества аварийных и предаварийных ситуаций не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

**6. Допуск Подрядчика к выполнению работ на территории Заказчика.**

6.1. Перед началом любых видов работ лицо Заказчика, ответственное за работу с подрядными организациями, предоставляет представителю Подрядчика для ознакомления следующие документы:

6.1.1. политику в области качества, охраны окружающей среды, профессиональной безопасности и здоровья;

6.1.2. информационный лист опасностей, существующих на участке производства работ;

6.1.3. перечень значимых экологических аспектов;

6.1.4. инструкцию по правилам пожарной безопасности на объекте;

6.1.5. иные локальные документы, определенные Заказчиком в зависимости от вида работ Подрядчика.

6.2. Если производство работ планируется на выделенном объекте Заказчика (технологическая линия, производственный участок, отдельно стоящие оборудование, здание и т.д.), ответственное лицо Заказчика и представитель Подрядчика обязаны оформить акт-допуск по форме, установленной Приложением В к строительным нормам и правилам Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001», утвержденных постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80.

6.3. Персонал Подрядчика до начала выполнения работ на территории Заказчика обязан пройти вводный инструктаж в службе охраны труда Заказчика. Инструктаж оформляется записью в журнале регистрации вводного инструктажа Заказчика.

**7. Общие требования при производстве работ.**

7.1. Подрядчик обязан применять исправные механизмы, оборудование, инструмент, баллоны для газа, такелажные средства и т.д., которые по своим техническим характеристикам должны соответствовать условиям безопасного выполнения работ.

7.2. Подрядчик должен иметь и вести необходимую документацию по промышленной безопасности, пожарной безопасности и охране труда в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.3. Производство работ с повышенной опасностью.

7.3.1. На выполнение работ с повышенной опасностью в зонах постоянного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, Подрядчик обязан оформить наряд-допуск по форме, установленной Приложением к строительным нормам и правилам Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001», утвержденных постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80.

7.3.2. При оформлении наряда-допуска на производство работ с повышенной опасностью в действующих подразделениях Заказчика Подрядчик обязан согласовать работы по объему, срокам и мерам безопасности с ответственным лицом того объекта Заказчика, где будут производиться работы.

7.3.3. Работы с повышенной опасностью, производимые вблизи скрытых коммуникаций, Подрядчик обязан предварительно согласовать с соответствующими инженерными службами Заказчика, при этом к наряду-допуску должна быть приложена соответствующая документация (схемы коммуникаций и т.д.).

7.4. Производство огневых работ (электросварочных, газосварочных, паяльных и других огневых работ с применением открытого пламени)

7.4.1. Места проведения сварочных и других огневых работ определяются лицом, ответственным за пожарную безопасность цеха, производства, мастерской, склада или иной территории Заказчика, с внесением соответствующей записи в разрешение на проведение огневых работ.

7.4.2. При проведении работ на участках и производствах, отнесенных к взрывоопасным и взрывопожароопасным объектам, Подрядчик обязан оформить соответствующий наряд-допуск.

7.5. Производство работ по специальным правилам

7.5.1.Работы, выполняемые по специальным правилам (на тепловых, воздушных, водопроводных, электрических, газовых сетях, на грузоподъемных кранах и подкрановых путях и др.) Подрядчик обязан организовать и провести в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

7.6. При производстве любых работ на территории Заказчика Подрядчик должен обеспечить:

7.6.1. контроль соблюдения требований пожарной, профессиональной безопасности, технологической дисциплины и соответствие производственных процессов действующим нормам и правилам;

7.6.2. присутствие на участке инженерно-технического работника, ответственного за безопасное производство работ, компетентного в вопросах пожарной, профессиональной безопасности и охраны труда при производстве работ;

7.6.3. обеспечение согласованного порядка действий персонала при возникновении аварийных ситуаций.

**8. Контроль со стороны Заказчика.**

Уполномоченные лица Заказчика, обеспечивающие производственный контроль по своему направлению производственной деятельности, имеют право:

8.1. проверять на объектах производства работ Подрядчика состояние охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на соответствие нормативным требованиям;

8.2. беспрепятственно осматривать производственные, служебные, бытовые помещения, на которых Подрядчик производит работы, а также запрашивать любые документы Подрядчика в области промышленной безопасности и охраны труда;

8.3. приостанавливать производство работ Подрядчика при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью персонала, как Подрядчика, так и Заказчика, и могут привести к инциденту или аварии;

8.4. приостанавливать производство работ Подрядчика в случае неприменения персоналом Подрядчика необходимых Средств СИЗ;

8.5. координировать работу Подрядчика при локализации аварий и ликвидации их последствий;

8.6. в случае выявленных нарушений требований безопасности выдавать ответственным лицам Подрядчика предписания, обязательные к исполнению.

9. Ответственность за соблюдение настоящего Соглашения

Неисполнение Подрядчиком вышеуказанных требований является основанием для расторжения Заказчиком заключенных с Подрядчиком договоров в одностороннем порядке.